

L'UNIVERSITÉ DE CORSE RECRUTE :

Un responsable administratif du service des Relations Internationales

Service des Relations Internationales

Caractéristiques du poste				
Conditions de recrutement	Type de contrat hors titulaire	Lieu d'affectation	À pourvoir	Salaire mensuel brut (CDD) <i>Complément indemnitaire inclus</i>
Titulaire ou contractuel	CDD	Corte Bâtiment Simeoni	Février/ mars 2025	2 482 €

Caractéristiques REFERENS – Fonction publique		
Emploi type	BAP - FAP	Catégorie - Corps
J2B45 - Chargé-e de la coopération internationale	BAP J « Gestion et Pilotage » - Partenariat, valorisation de la recherche, coopération internationale	Catégorie A- Ingénieur d'études

data.enseignementsup-recherche.gouv.fr

DESCRIPTION DU POSTE

Environnement de travail

L'activité de l'agent s'exerce au sein du Service des relations internationales (SRI) de l'Université de Corse en tant que responsable administratif.ve de ce service composé de 2 pôles : 1 pôle mobilité (3 agents) et 1 pôle Coopération / Réseaux (1 agent). Les agents sont placés sous l'autorité conjointe de la responsable administrative du SRI et du Vice-président chargé des Relations Internationales. Des interactions fonctionnelles sont à prévoir en interne et en externe (cf. section « interactions du poste »). Le SRI est situé à Corte, sur le campus Mariani de l'Université de Corse, au 1^{er} étage du bâtiment Simeoni.

L'agent participera activement à l'animation et au pilotage d'un Conseil Stratégique des Relations Internationales, organe de réflexion, de propositions et de bilan en la matière. Nouvellement créé au sein de l'université de Corse, ce conseil permettra d'articuler les différentes dynamiques d'internationalisation au niveau des composantes pédagogiques et de recherche, avec les différents outils de mobilité, de coopération, de réseautage et de rayonnement : Campus France, Programme de financement Erasmus+, Réseau d'excellence des territoires insulaires RETI, Consortium des Universités Euro-Méditerranéennes TETHYS, agence universitaire de la francophonie, etc.

Mission :

Coordonner l'introduction, la conception, la mise en œuvre et le suivi d'activités et de projets de coopération scientifique et/ou pédagogique, en phase avec à la stratégie de coopération européenne et/ou internationale de l'établissement, en s'appuyant sur les pôles 2 pôles de son service (pôle mobilité et pôle Coopération / Réseaux) et en participant à l'animation et au pilotage du Conseil Stratégique des Relations Internationales de l'Université de Corse.

Activités principales

- Diriger, coordonner, animer le service des relations internationales et son budget
- Piloter les aspects logistiques, communicationnelles, administratifs et financiers de la mobilité entrante et sortante des étudiants, enseignants, chercheurs et des délégations, notamment la coordination institutionnelle des programmes d'échanges de type Erasmus +
- Participer à l'animation et au pilotage du Conseil Stratégique des Relations Internationales
- Contribuer à l'introduction de la dimension internationale dans l'ensemble des activités scientifiques et/ou pédagogiques de l'établissement
- Participer à la négociation, à l'instruction et à la rédaction des accords de coopération au niveau institutionnel et de partenariat scientifique
- Participer à l'identification et à la collecte d'informations nécessaires à la promotion de la politique de coopération internationale de l'établissement
- Participer à une veille stratégique sur les sources de financement et les opportunités de collaborations internationales, rechercher et diffuser les appels d'offres européens et internationaux
- S'impliquer dans des réseaux professionnels, dédiés à l'international et à l'Union européenne
- S'impliquer dans l'internationalisation des pratiques des services de l'établissement (scolarité, personnel, recherche, services financiers...)

**LIENS
HIERARCHIQUES**

Vice-président chargé des Relations Internationales
▼
Responsable administratif du Service des relations internationales

**LIENS
FONCTIONNELS
INTERNES/EXTERNES**

Chargé de mission Italie
Personnel BIATSS SRI Pôle Mobilité / Pôle coopération - Réseaux
DSIN
SAE / SPOF
Composantes pédagogiques UCPP
DGS

PROFIL SOUHAITÉ

Niveau de diplôme attendu : Licence minimum

Domaine de formation : Relations internationales, Langues Etrangères Appliquées, Langues Vivantes Etrangères, Droit, Management de projets européens

Expérience souhaitée : dans l'enseignement supérieur et la gestion de projet

Connaissances et compétences opérationnelles :

- Connaissance de l'organisation et du fonctionnement des administrations publiques et d'un établissement public d'enseignement supérieur
- Connaissances générales des relations internationales et de l'environnement de la mobilité internationale des étudiants, enseignants et chercheurs
- Connaissance de l'Espace Européen de l'Enseignement Supérieur
- Connaissances générales de l'environnement administratif, institutionnel et politique
- Bonnes connaissances informatiques : maîtrise du pack office, gestion d'un site internet et des réseaux sociaux, outils collaboratifs et de conférence en ligne
- Rédaction et mise en page de documents administratifs
- Savoir travailler en équipe et en collaboration avec les interlocuteurs internes /externes
- Capacité à évaluer les actions et à faire évoluer notre politique en fonction du contexte
- Aisance communicationnelle écrit/oral
- Capacités de synthèse et de développement
- Anglais niveau C1 CECRL, 2ème langue européenne fortement souhaitée : Italien – B1 ou B2 ; l'espagnol serait un plus
- Mobilité souhaitée : déplacements à prévoir régional/national/international
- Corsophonie appréciée

COMMENT CANDIDATER

Calendrier prévisionnel du recrutement		
Clôture des candidatures 06 janvier 2025	Entretiens de sélection Du 08 au 10 janvier 2025	Prise de fonctions mi-février / début mars 2025

Déposer un **CV**, une **lettre de motivation** et la copie du **dernier diplôme** sur la plateforme de recrutement dédiée : [LIEN](#)

Merci de transmettre les documents au format PDF (.pdf)

Veillez à respecter la date de clôture des candidatures mentionnée ci-dessus.

Poste susceptible d'être aménagé pour les personnes en situation de handicap.

WWW.UNIVERSITA.CORSICA/RECRUTEMENT