

L'UNIVERSITÉ DE CORSE RECRUTE :

Ingénieur-e d'études chargé-e de l'édition de corpus numériques

UMR LISA

Caractéristiques du poste				
Conditions de recrutement	Type de contrat	Lieu d'affectation	À pourvoir	Salaire mensuel brut <i>Complément indemnitaire inclus</i>
Contractuel uniquement – crédits spécifiques « recherche »	CDD de 9 mois éventuellement renouvelable	Université de Corse - UMR CNRS 6240 LISA	Mi-octobre 2024	2 596 €

Caractéristiques REFERENS – Fonction publique		
Emploi type	BAP - FAP	Catégorie - Corps
F2C52 : Ingénieur-e d'études chargé-e de l'édition de corpus numériques	BAP F – FAP : éditeur de données scientifiques	Catégorie A IGE
data.enseignementsup-recherche.gouv.fr		

DESCRIPTION DU POSTE

Environnement de travail

L'activité s'exerce au sein de l'Unité Mixte de Recherche « Lieux, Identités, eSpaces et Activités » (LISA), situé dans le bâtiment Edmond Simeoni à Corte, qui a pour objectif principal l'étude des relations sociétés-nature à la fois dans leur dimension spatiale, leur dimension temporelle et leur dimension symbolique.

L'agent exercera ses fonctions au sein du programme Nouvel Atlas Linguistique et ethnographique de la Corse – Banque de Données Langue Corse (NALC-BDLC), partenaire de l'ANR DIVITAL « Accroître la vitalité et la visibilité numérique des langues de France : descriptions linguistiques et corpus annotés ». Ses activités se dérouleront dans le cadre de cet ANR ; elles l'amèneront à travailler en équipe au sein de ce projet avec les membres du laboratoire LISA ainsi qu'avec les autres partenaires. La personne recrutée disposera d'un ordinateur mis à disposition par le programme de recherches.

Missions

L'agent contribue à la constitution et au traitement de corpus dans une perspective TAL, en développant notamment l'annotation morphosyntaxique et syntaxique de textes en langue corse dans le cadre du projet DIVITAL (ANR : Accroître la vitalité et la visibilité numérique des langues de France : descriptions linguistiques et corpus annotés). Il apporte aussi un soutien à l'administration du projet et participe à l'écriture d'articles de recherche.

Activités principales

- Concevoir, en collaboration avec l'équipe de recherche un modèle de données
- Concevoir, en collaboration avec l'équipe de recherche des outils de consultation, d'enrichissement et d'exploitation des données
- Rédiger des cahiers des charges techniques pour la numérisation, la structuration et l'enrichissement de données et le développement d'applications en ligne
- Assurer le suivi du travail de réalisation : veiller au respect du cahier des charges et du planning
- Savoir définir les fonctionnalités nécessaires et faire les choix techniques
- Procéder à l'annotation morphosyntaxique de corpus en langue corse.
- Prendre en charge une partie de l'activité de gestion de projet (estimer, planifier, suivre (administration du projet ANR DIVITAL)

Interactions du poste

LIENS
HIERARCHIQUES

Responsable scientifique programme NALC-BDLC



Ingénieur(e) d'études affectée au projet DIVITAL

PROFIL SOUHAITÉ

Niveau de diplôme attendu : Master

Domaine de formation : Traitement Automatique des Langues (TAL, Langues - Lettres – Informatique)

Connaissances et compétences opérationnelles :

- Compétences informatiques générales (programmation : développement en Python, bonne connaissance de XML et XML-TEI P5) ;
- Connaissances approfondies en linguistique (syntaxe) et en traitement automatique du langage (en particulier : annotation de corpus, préparation des données, documentation du processus d'annotation et des métadonnées, coordination du processus d'annotation, vérification de la qualité et de la cohérence des annotations, utilisation d'outils d'annotation manuelle et automatique, principes FAIR).
- Compétences linguistiques en français, anglais, et en corse et/ou en italien.
- Savoir rédiger et communiquer des résultats de recherche pour la communication scientifique et la vulgarisation.
- Maîtrise de la gestion et de l'organisation du temps dévolu aux tâches à réaliser.
- Capacité à travailler de façon autonome.
- Capacités de suivi de dossiers administratifs relatifs à la recherche.

COMMENT CANDIDATER

Calendrier prévisionnel du recrutement		
Clôture des candidatures	Entretiens de sélection	Prise de fonctions
Vendredi 28 juin 2024	Juillet /septembre 2024	Mi-octobre 2024

CV et lettre de motivation avec référence de l'offre à l'attention de :
Monsieur le Président de l'Université de Corse

À envoyer par mail exclusivement à l'adresse suivante :
drh-recrutements@univ-corse.fr

Merci de transmettre les documents au format PDF (.pdf)

Veillez à respecter la date de clôture des candidatures mentionnée ci-dessus.

Susceptible d'être aménagé pour les personnes en Situation de handicap.

WWW.UNIVERSITA.CORSICA/RECRUTEMENT