

L'UNIVERSITÉ DE CORSE RECRUTE :

Opérateur-trice logistique – Agent d'accueil

Direction du Patrimoine, de la Logistique et de la Prévention (DPLP)

Conditions de recrutement	Type de contrat hors titulaire	Lieu d'affectation	À pourvoir	Contractuels Salaire mensuel brut (complément indemnitaire inclus)
Titulaire ou contractuel	CDD renouvelable	Corte	Janvier 2023	1 992 €

Caractéristiques REFERENS – Fonction publique		
Emploi type	BAP - FAP	Catégorie - Corps
G5B45 - Opérateur-trice logistique	BAP G - Logistique	Catégorie C Adjoint Technique
data.enseignementsup-recherche.gouv.fr		

DESCRIPTION DU POSTE

Environnement de travail

L'agent exerce son activité au sein de la Direction du Patrimoine de la Logistique et de la Prévention

Missions

Assurer la surveillance des locaux ainsi que l'accueil et la sécurité du public sur les campus en soirée et en samedi.

Activités principales

- Accueillir, orienter, renseigner le public.
- Assurer la sécurité du public contre les risques de panique et d'incendie.
- Contrôler l'accès aux bâtiments, la circulation des personnes et le fonctionnement des installations et des équipements.
- Assurer l'ouverture et la fermeture des bâtiments.
- Apporter un soutien logistique aux enseignants et aux usagers.

Interactions du poste

LIENS
HIERARCHIQUES

Responsable du Pôle exploitation
▼
Opérateur-trice logistique – Agent d'accueil

PROFIL SOUHAITÉ

Niveau de diplôme attendu :

Diplôme de niveau V : CAP, BEP

Groupe RIFSEEP : groupe G3

Connaissances et compétences opérationnelles :

- Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité (notion de base)
- Matériels d'alarme et de surveillance (notion de base)
- Savoir utiliser les équipements de sécurité (maîtrise)
- Contraintes liées aux immeubles (notion de base)
- Application des normes, procédures et règles (application)
- Travail en autonomie (application)
- Savoir rendre compte (application)
- Accueil et prises des messages (application)

COMMENT CANDIDATER

Calendrier prévisionnel du recrutement

Clôture des candidatures

Entretiens de sélection

Prise de fonctions

02 Janvier

Janvier 2023

Janvier 2023

CV et lettre de motivation avec référence de l'offre à l'attention de :

Monsieur le Président de l'Université de Corse

À envoyer par mail exclusivement à l'adresse suivante :

drh-recrutements@univ-corse.fr

Merci de transmettre les documents au format PDF (.pdf)

Veillez à respecter la date de clôture des candidatures mentionnée ci-dessus.

Susceptible d'être aménagé pour les personnes en Situation de handicap.

WWW.UNIVERSITA.CORSICA/RECRUTEMENT

Direction des Ressources Humaines - Contact : - Tél. : +33 (0)4 20 20 22 75 - Email : drh-recrutements@univ-corse.fr
Università di Corsica Pasquale Paoli - Bâtiment Desanti – Avenue du 9 septembre - Campus Grimaldi - BP 52 - 20250 Corte
www.universita.corsica