

L'UNIVERSITÉ DE CORSE RECRUTE :

Chargé des contrats (Cat. A)

Direction de la Recherche, du Transfert et de l'Innovation

Caractéristiques du poste				
Conditions de recrutement	Type de contrat hors titulaire	Lieu d'affectation	À pourvoir	Salaire mensuel brut (CDD)
Titulaire ou Contractuel	CDD sur l'année universitaire, renouvelable	Corte – Bâtiment Desanti	Décembre 2020 – Janvier 2021	2 064,38 € (Réf. grille IGE)

Caractéristiques REFERENS – Fonction publique		
Emploi type	BAP - FAP	Catégorie - Corps
Chargé du partenariat et de la valorisation de la recherche – J2B43	J – Partenariat, valorisation de la recherche, coopération internationale	Catégorie A – IGE Ingénieur d'études
data.enseignementsup-recherche.gouv.fr		

DESCRIPTION DU POSTE

Environnement de travail

La Direction de la Recherche, du Transfert et de l'Innovation (DRTI) accompagne la mise en œuvre de la politique de recherche et de formation de l'université de Corse en développant un service d'appui aux chercheurs et enseignants-chercheurs, aux composantes de recherche et de formation, en apportant une aide au pilotage stratégique et en soutenant l'innovation et le transfert des connaissances.

Le poste ouvert est rattaché à la DRTI, direction composée de 4 missions (Administration et finances, Stratégie et Ingénierie de projets, Suivi et Transfert de projets et Culture Scientifique, Technique et Industrielle) et elle-même rattachée à la Vice-Présidence Recherche.

Missions

Le chargé des contrats accompagne les chercheurs et les enseignants-chercheurs de l'université dans leur démarche de contractualisation et travaille en concertation avec les services de l'établissement pouvant être concernés par le montage de projet (comptabilité, finances, ressources humaines,

marchés publics, ...). Il a pour mission de veiller à la protection des intérêts de l'Université de Corse, notamment par la valorisation des travaux issus de ses composantes recherche et de formation. Cette mission comprend notamment :

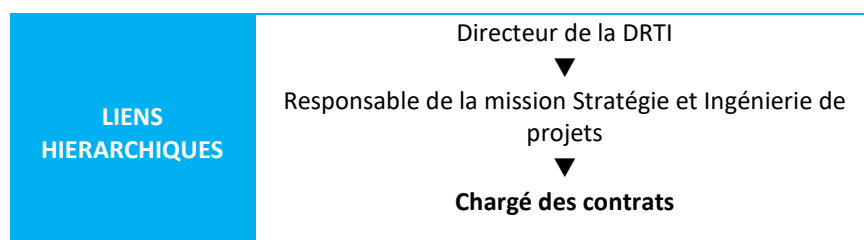
- La rédaction et la validation des actes juridiques liés aux missions de la DRTI incluant notamment la préparation, l'aide au montage des différents projets de partenariats et la rédaction des documents contractuels afférents avec en particulier les aspects de propriété intellectuelle.
- La détection, la protection et la valorisation des actifs de propriété intellectuelle de l'Université de Corse
- La négociation de partenariat avec les acteurs publics et privés du domaine de l'innovation, de la recherche ou de la formation.

Activités principales

L'agent sera principalement chargé de :

- Négocier et rédiger les contrats traités par la direction s'agissant des aspects juridiques et financiers, notamment : accord de confidentialité, accord cadre, contrat de collaboration de recherche, de prestation de service, de transfert de matériel, règlement de copropriété, licence, cession, accord de consortium, avenants, ... et adapter les clauses en fonction de la politique contractuelle et de transfert de l'établissement.
- Accompagner les chercheurs et enseignants-chercheurs dans la protection de leurs travaux (déclaration d'invention, brevets, dépôt APP, ...) et dans la valorisation et le transfert de ces travaux en coordination avec la SATT SE (négociation avec des industriels, valorisation des actifs de propriété intellectuelle de l'université de Corse, ...).
- Accompagner les porteurs de projet lors du montage des dossiers de demande de financement concernant les appels à projets (nationaux, européens et internationaux) et lors de la construction budgétaire de leur candidature au regard des cahiers des charges des appels à projets.
- Collaborer et représenter l'Université de Corse auprès des acteurs de la valorisation et du transfert ainsi que des industriels.
- Exercer une veille sur les appels à projets nationaux et européens et diffusion de l'information à la communauté scientifique.
- Assurer une veille économique sur les projets et les organismes financeurs ;
- Assurer une veille juridique s'agissant du droit européen et national s'imposant aux organismes de recherche notamment en matière de propriété intellectuelle et de divers dispositifs tels que les exemptions aux aides d'état, crédit impôt recherche, etc.
- Organiser et/ou alimenter une base de données sur le suivi des contrats des programmes financés, des actifs de PI pour établir des tableaux de bord et des états financiers.

Interactions du poste



PROFIL SOUHAITÉ

Niveau de diplôme attendu : Master ou équivalent école d'ingénieur/commerce

Domaine de formation : Juridique (Droit des contrats publics/privés, droit de la Propriété intellectuelle), management de l'innovation

Expérience souhaitée : Une première expérience dans ce domaine serait un atout

Connaissances et compétences opérationnelles :

- Connaissance générale de la réglementation afférente au droit de la propriété intellectuelle
- Connaissance du droit des contrats (droit privé, droit public, communautaire, international)
- Connaissance du fonctionnement des établissements publics, notamment des EPCSCP
- Maîtriser l'analyse et la rédaction juridique
- Maîtriser la construction d'un budget prévisionnel
- Savoir rendre compte de son activité et alerter sa hiérarchie
- Maîtrise des logiciels de traitement de texte et tableur
- Maîtrise écrite et orale de l'anglais et particulièrement dans le domaine juridique
- Travailler de manière autonome
- Capacités d'organisation, de rigueur, de réactivité et d'initiative
- Capacité à travailler en équipe

COMMENT CANDIDATER

Calendrier prévisionnel du recrutement		
Clôture des candidatures 23 novembre 2020 – 12h00	▶ Entretiens de sélection Novembre 2020	▶ Prise de fonctions Décembre 2020 – Janvier 2021

CV et lettre de motivation avec référence de l'offre à l'attention de :
Monsieur le Président de l'Université de Corse

À envoyer par mail exclusivement à l'adresse suivante :
drh-recrutements@univ-corse.fr

Merci de transmettre les documents au format PDF (.pdf)

Veillez à respecter la date de clôture des candidatures mentionnée ci-dessus.

Poste susceptible d'être aménagé pour les personnes en Situation de handicap.

WWW.UNIVERSITA.CORSICA/RECRUTEMENT