

L'UNIVERSITÉ DE CORSE RECRUTE :

Adjoint en gestion administrative (Cat. C) – CFA Universitaire

Caractéristiques du poste				
Conditions de recrutement	Type de contrat hors titulaire	Lieu d'affectation	À pourvoir	Salaire mensuel brut (CDD)
Titulaire ou Contractuel	CDD de 6 mois éventuellement renouvelable	Corte – Bâtiment Desanti, CFA Universitaire	Septembre 2020	1699,83€ (Réf. grille ADT)

Caractéristiques REFERENS – Fonction publique		
Emploi type	BAP - FAP	Catégorie - Corps
Adjoint en gestion administrative – J5X41	F – FAP : « Gestion et pilotage »	Catégorie C ADT – Adjoint

DESCRIPTION DU POSTE

Environnement de travail

Le CFA UNIV concrétise le partenariat entre l'Université de Corse, les entreprises, l'État et la Collectivité Territoriale de Corse en vue d'assurer le développement de l'alternance (contrats d'apprentissage et de professionnalisation) dans la carte des formations universitaires en région Corse.

Depuis la création du Centre de Formation des Apprentis Universitaire (CFA UNIV) en région Corse, plus de 3000 étudiants ont opté pour ce dispositif de formation.

La réforme de la formation professionnelle a profondément bouleversé les procédures administratives et financières des Centres de Formation des Apprentis. La réforme a généré une réorganisation des activités des personnels administratifs du CFA UNIV en mettant l'accent sur la technicité des fonctions à réaliser. C'est dans ce cadre que l'adjoint en gestion administrative intervient notamment.

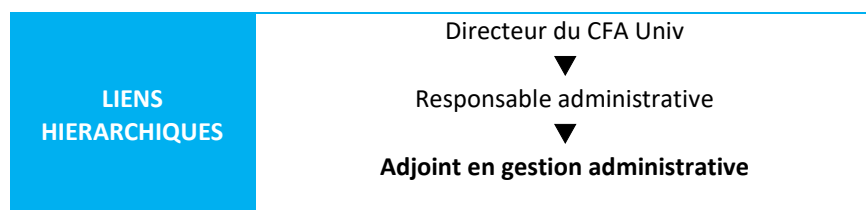
>>> <https://cfaunivcorse.fr/>

Activités principales

L'agent est principalement chargé de :

- Accompagner, renseigner, orienter les différents publics du CFA UNIV sur le dispositif de l'alternance et procédures administratives (étudiants, professionnels, institutionnels...)
- Secrétariat et accueil (saisie de données, courriels, courriers, prises de rendez-vous, accueil physique et téléphonique, mises à jour de tableaux de bord (sharepoint CFA UNIV)
- Rencontrer les alternants lors de la période des inscriptions et les informer sur leurs droits et obligations- saisies d'informations sur le logiciel Ypareo
- Gestion administrative de 5 départements à l'IUT de Corse (DUT Gestion des entreprises et Administration, DUT Techniques de commercialisation, DUT 2 Hygiène et Sécurité Environnement, DUT 2 Génie Biologique, DUT 2 Génie Civil et construction) :
 - o Suivi, gestion des absences des alternants (relevés d'assiduité à adresser aux employeurs) - utilisation logiciel Celcat, Ypareo.
 - o Certificat de réalisation à adresser aux opérateurs de compétences (OPCO)
 - o Saisie, suivi des comptes rendus de tutorat pédagogique
- Travailler en collaboration avec les 5 personnels administratifs du CFA UNIV, les secrétaires pédagogiques des différents départements, la médecine préventive)
- Vérification de pièces administratives, suivi et gestion de 2 aides financières attribuées aux alternants : aides au logement et aide au permis B

Interactions du poste



PROFIL SOUHAITÉ

Niveau de diplôme attendu : Niveau BAC minimum

Domaine de formation : -

Expérience souhaitée : -

Connaissances et compétences opérationnelles :

- Connaissances générales du domaine de l'alternance (contrat apprentissage/contrat de professionnalisation / offre de formations en alternance)
- Maîtrise des outils bureautiques : Word, Excel
- Connaissance appréciée des logiciels Apogée, E candidat, Parcoursup, Celcat, ypareo
- Sens de l'organisation, autonomie
- Travail d'équipe

COMMENT CANDIDATER

Calendrier prévisionnel du recrutement		
Clôture des candidatures 31 août 2020 – 18h00	▶ Entretiens de sélection Septembre 2020	▶ Prise de fonctions Septembre 2020

CV et lettre de motivation avec référence de l'offre à l'attention de :
Monsieur le Président de l'Université de Corse

À envoyer par mail exclusivement à l'adresse suivante :
drh-recrutements@univ-corse.fr

Merci de transmettre les documents au format PDF (.pdf)

Veuillez à respecter la date de clôture des candidatures mentionnée ci-dessus.

Poste susceptible d'être aménagé pour les personnes en situation de handicap.

WWW.UNIVERSITA.CORSICA/RECRUTEMENT