

## L'UNIVERSITÉ DE CORSE RECRUTE :

### Un ingénieur d'études en production, traitement, analyse de données et enquêtes (Cat. A) – UMR LISA

Caractéristiques du poste				
Conditions de recrutement	Type de contrat hors titulaire	Lieu d'affectation	À pourvoir	Salaires mensuel brut (CDD)
Contractuel uniquement - Crédits spécifiques « recherche »	CDD d'un an, renouvelable	Corte – UMR LISA Campus Mariani	1 <sup>er</sup> mars 2019	1 764,60 € (Réf. grille IGE)

Caractéristiques REFERENS – Fonction publique		
Emploi type	BAP - FAP	Catégorie - Corps
Ingénieur d'études en production, traitement, analyse de données et enquêtes – D2A41	D – FAP : Production, traitement et analyse des données	Catégorie A IGE
data.enseignementsup-recherche.gouv.fr		

## DESCRIPTION DU POSTE

### Environnement de travail

L'ingénieur d'étude contribue au projet «RéSO TPE-PME», développé par l'équipe «Territoires Ressources et Acteurs» (TerRA) de l'Unité Mixte de Recherche Université de Corse -CNRS 6240 LISA, en partenariat avec la Chambre de Commerce et d'Industrie territoriale de Bastia et de la Haute-Corse. Ce projet vise à identifier, analyser et mettre à disposition des connaissances scientifiques et opérationnelles permettant de guider les acteurs socio-économiques dans le développement de stratégies coopératives au sein des territoires.

>>> <http://umrlisa.univ-corse.fr/>

### Activités principales

L'agent sera principalement chargé de :

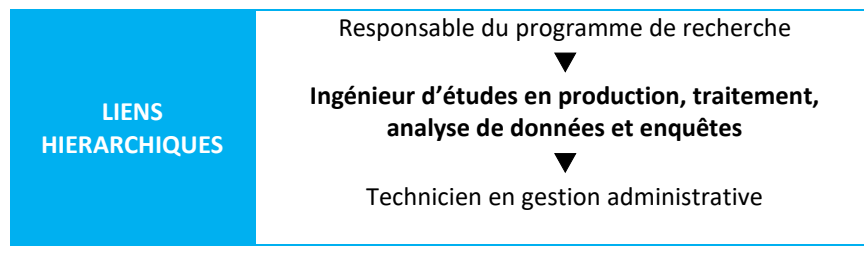
- Concevoir une démarche méthodologique et un protocole adaptés
- Coordonner la conduite des opérations de production et de recueil : adapter les techniques aux particularités des matériaux (données, terrains, corpus, etc.)
- Organiser le traitement des données et participer à l'analyse des résultats

- Concevoir et organiser des bases de données ou des corpus
- Rédiger des rapports méthodologiques
- Participer à l'organisation de manifestations scientifiques
- Participer à la diffusion des protocoles et des résultats auprès de la communauté scientifique (publications, colloques, enseignements, formations, rapports de recherches, etc.)
- Participer à la réponse à des appels d'offre en lien avec des membres de l'équipe de recherche et du technicien administratif
- Transférer ses compétences dans le cadre d'actions de formation (formation continue, à la recherche, des étudiants)
- Assurer une veille scientifique et méthodologique sur les méthodes et outils de traitement et d'analyse de données
- Contribuer à la réflexion sur les techniques et les méthodes en sciences humaines et sociales
- Assurer la supervision des activités administratives liées à la réalisation du projet

---

### Interactions du poste

---



## PROFIL SOUHAITÉ

**Niveau de diplôme attendu :** Bac + 5 minimum

**Domaine de formation :** Sciences de gestion, sciences sociales

**Expérience souhaitée :** -

**Connaissances et compétences opérationnelles :**

- Connaissance générale des sciences de gestion
- Connaissance approfondie de l'environnement et réseaux professionnels
- Méthode et outils en productions, traitement et analyse de données
- Elaboration d'outils de collecte (questionnaires, entretiens, études de cas, observation de terrain, monographies, etc.)
- Maîtrise de l'organisation d'un corpus de données, textes ou documents pour son exploitation
- Production et présentation de résultats
- Maîtrise de logiciels de traitements (PHINX, SPSS, TROPES, etc.)
- Maîtrise des outils en lien avec les réseaux sociaux
- Langue anglaise : B1 à B2 (cadre européen commun de référence pour les langues)
- Curiosité intellectuelle et sens critique
- Capacité de conceptualisation, organisationnelle et de travail en équipe

# COMMENT CANDIDATER

Calendrier prévisionnel du recrutement		
Clôture des candidatures 15 février 2019 – 00h00	▶ Entretiens de sélection 22 février 2019	▶ Prise de fonctions 1 <sup>er</sup> mars 2019

CV et lettre de motivation avec référence de l'offre à l'attention de :  
Monsieur le Président de l'Université de Corse

À envoyer par mail exclusivement aux adresses suivantes :  
[terramorsi\\_p@univ-corse.fr](mailto:terramorsi_p@univ-corse.fr) / [albertini\\_t@univ-corse.fr](mailto:albertini_t@univ-corse.fr)  
copie à [drh-recrutements@univ-corse.fr](mailto:drh-recrutements@univ-corse.fr)

**Merci de transmettre les documents au format PDF (.pdf)**

Veillez à respecter la date de clôture des candidatures mentionnée ci-dessus.

**Poste susceptible d'être aménagé pour les personnes en situation de handicap.**

**[WWW.UNIVERSITA.CORSICA/RECRUTEMENT](http://WWW.UNIVERSITA.CORSICA/RECRUTEMENT)**