



Corps: Adjoint technique principal 2ème classe  
Nature du concours: interne  
Branche d'activité professionnelle (BAP): G "Patrimoine, logistique, prévention et restauration"  
Emploi type : « Opérateur logistique"  
Nombre de postes offerts : 1  
Localisation du poste : Université de Corse

**Inscription** sur Internet <http://www.education.gouv.fr/personnel/itrf> à partir du **mardi 31 mars 2014**

**Clôture des inscriptions** (date limite de renvoi des dossiers de candidature au centre organisateur) au plus tard le **mardi 28 avril 2015**, cachet de la poste faisant foi (sous réserve de confirmation au Journal Officiel)

**Activités essentielles:**

- L'agent en charge du courrier est placé sous la responsabilité directe du responsable de la branche logistique. Il est en charge de la distribution et la collecte du courrier et des colis internes et externes de l'Université.
- Recueillir et trier le courrier et colis externe de l'Université.
- En assurer la distribution sur les différents sites,
- Trier et distribuer le courrier interne.
- Lever et affranchir le courrier et colis au départ de l'Université.
- Repartir et comptabiliser le cumul des envoies postaux par composante,
- Exploiter le logiciel d'affranchissement des colis.
- Prendre en compte l'entretien du véhicule mis à sa disposition (Essence, propreté, périodicité).

**Compétences requises :**

- Avoir des notions informatiques
- Avoir une bonne connaissance de l'organigramme et des sites de l'Université
- Savoir appliquer les consignes données.

**Environnement et contexte de travail :**

- L'activité s'exerce au sein de la Direction du Patrimoine de la Logistique et de la Prévention, et plus précisément dans sa branche Logistique.