



Corps: ADT
Nature du concours: interne
Branche d'activité professionnelle (BAP) : J « Gestion et pilotage »
Emploi type :
Nombre de postes offerts : 1
Localisation du poste : Université de Corse

Inscription sur Internet <http://www.enseignementsup-recherche.gouv.fr/recrutement/itrfr> à partir du **28 février 2011**.
Clôture des inscriptions (date limite de renvoi ou de dépôt des dossiers de candidature au centre organisateur) au plus tard le **25 mars 2011**, cachet de la poste faisant foi.

Définition et principales caractéristiques :

L'adjoint en gestion administrative exécute des actes administratifs et de gestion courante. Il recueille, traite et facilite la circulation de l'information nécessaire au fonctionnement de l'unité. Il informe et oriente dans leurs démarches les interlocuteurs internes et externes.

Activités essentielles :

Réaliser des opérations de gestion courante,
Saisir et mettre à jour des bases de données dédiées à la gestion (administrative, financière...),
Saisir, mettre en forme des documents divers (courriers, rapports...), les reproduire et les diffuser,
Réceptionner, enregistrer et distribuer le courrier,
Suivre certains dossiers et relancer les interlocuteurs internes ou externes concernés,
Traiter et diffuser des informations internes et externes concernant le fonctionnement de l'unité,
Organiser la logistique relative aux réunions, séminaires, colloques,
Participer aux opérations de logistique du service, assister les personnels et les équipes.

Compétences requises :

Connaissance générale des techniques de gestion administrative et de secrétariat
Connaissances générales sur l'organisation et le fonctionnement de l'établissement
Savoir utiliser les modes de communication écrites et orales
Savoir utiliser les outils bureautiques
Savoir appliquer la réglementation applicable au domaine et respecter les procédures
Savoir trier, hiérarchiser et classer les informations
Savoir analyser et gérer les demandes d'information

Environnement et contexte de travail :

L'activité s'exerce au sein d'une composante, d'une unité de recherche ou dans les services centraux de l'université de Corse.