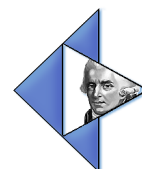




ERASMUS +  
Ce projet a été financé  
avec le soutien de la  
Commission  
Européenne



**Collectivité Territoriale de Corse**  
Direction Générale des Services

Direction de la Formation,  
de l'Enseignement et de la Recherche

*Service de l'Enseignement Supérieur  
et de la Recherche*

**RELATIONS  
INTERNATIONALES**

# DOSSIER DE CANDIDATURE BOURSE DE MOBILITE ETUDES □ / STAGE □ ANNEE UNIVERSITAIRE ..... /.....

PHOTO

NOM.....

PRENOM.....

**Le dossier doit être envoyé par mail ([international1@univ-corse.fr](mailto:international1@univ-corse.fr)) ou bien  
déposé ou envoyé complet à l'adresse suivante :**

Università di Corsica Pasquale Paoli - Bureau des Relations Internationales  
Bât DEVU – Campus Mariani – 22, Avenue Jean Nicoli - BP 52 – 20250 Corte

**⚠ Seuls les dossiers répondant à l'ensemble des critères seront présentés à la  
commission « bourses de mobilité » qui effectuera une sélection.**

**NB : Selon les fonds disponibles, la commission « bourses de mobilité » se réserve  
le droit de moduler les montants et les critères d'attribution.**

**Le dossier de demande de bourse de mobilité doit être remis au BRI avant le début  
du stage ou du séjour d'études.**

**Il appartient à l'étudiant de s'informer sur le calendrier des commissions « Bourses  
de mobilité » qui ont lieu avant chaque CFVU (généralement en septembre,  
novembre, janvier, avril et mai-juin).**

## Réservé à l'administration

### Cadre de la demande de la bourse de mobilité:

Stage       Erasmus+       CREPUQ       Free-Mover

### Financement :

MESR       CTC       FSE

### Mobilité internationale :

OUI       NON

### Boursier sur critères sociaux du CROUS :

OUI       NON

Commission : .....

Dossier remis au BRI le : .....

Incomplet

Complet

### Pièces manquantes :

- [ ] Lettre de motivation
- [ ] Curriculum Vitae
- [ ] Photocopie de la carte d'étudiant de l'année en cours
- [ ] Justificatif de domicile des parents
- [ ] Photocopie de la convention de stage
- [ ] Attestation des autres bourses accordées au titre de l'année universitaire en cours
- [ ] RIB
- [ ] Photocopie de la carte d'identité
- [ ] Photocopies des diplômes obtenus, ou relevés de notes.

## **ETAT CIVIL :**

NOM : ..... Epouse : .....

Prénoms : .....

Date de naissance [ ][ ] ..... [1][9][ ][ ] Lieu de naissance : .....

Sexe (1) : F [ ] M [ ] Nationalité : .....

Numéro étudiant : .....

Adresse des parents : .....

Code Postal : [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] Ville : .....

Adresse personnelle : .....

Code Postal : [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] Ville : .....

Téléphone : Fixe : [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] Mobile : [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

**Email** (veuillez à écrire **très lisiblement**) – Si vous n’avez pas d’adresse email, il est recommandé d’en créer une !

.....

## **ETUDES POURSUIVIES :**

Diplôme d’inscription durant le séjour d’études ou stage

.....

S’agit-il d’une formation en alternance ? (1) OUI [ ] NON [ ]

Dernier diplôme obtenu : .....

Etes-vous boursier sur critères sociaux du CROUS ? (1) OUI [ ] NON [ ]

Si OUI, à quel échelon : .....

Bénéficiez-vous d’une bourse de mobilité du Ministère de la Jeunesse, de l’Education Nationale et de la Recherche ? (1) OUI [ ] NON [ ]

Percevez-vous une rémunération (salaire,...) ? (1) OUI [ ] NON [ ]

---

(1) cochez la case correspondante.





**Pour vous aider à compléter cette partie pensez à vérifier les dates de votre séjour sur le site internet de votre Université d'accueil.**

## DECLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e) ....., étudiant(e) inscrit(e) en ..... à l'Université de Corse, certifie sur l'honneur ne pas être salarié(e), et l'exactitude des informations mentionnées dans le présent dossier de demande de bourse de mobilité études/stages à l'Université de Corse.

Je m'engage à fournir au service compétent les pièces justificatives nécessaires au traitement de mon dossier et à répondre aux enquêtes d'insertion.

Je m'engage à communiquer au Bureau des Relations Internationales toute modification de la durée du séjour et son éventuelle annulation.

Je déclare avoir été prévenu(e) que toute déclaration inexacte de ma part entraînerait l'annulation de ma candidature.

Je m'engage à rembourser totalement ou partiellement l'allocation perçue (versements perçus avant, pendant et après mon séjour) :


- si je renonce à mon séjour d'études/stage ou l'interromps sauf en cas de force majeure
- si je ne satisfais pas aux exigences de mon programme d'études/stage
- si je ne remets pas les justificatifs demandés et si je ne respecte pas la date limite de remise de ces documents.


Fait à....., le .....


Signature du candidat précédée de la mention « lu et approuvé »

## **PIECES à JOINDRE :**

- [ ] Lettre de motivation de l'étudiant (objectifs et résultats attendus à préciser et, éventuellement, tout document susceptible d'apporter des arguments favorables à votre candidature)
- [ ] Curriculum Vitae (avec indication du numéro de téléphone de l'étudiant ou des parents)
- [ ] Photocopie de la carte d'étudiant de l'année en cours
- [ ] Justificatif de domicile des parents datant de moins de 6 mois (ex : facture EDF ; avis d'imposition...)
  
- [ ] Si vous êtes boursier sur critères sociaux du CROUS, la photocopie de l'attestation au titre de l'année universitaire en cours
- [ ] Relevé d'identité bancaire ou postal au nom de l'étudiant
- [ ] Photocopie de la carte d'identité/ passeport en cours de validité. Pour les étudiants mariés, photocopie du livret de famille
- [ ] Photocopies du dernier diplôme obtenu, et les relevés de notes des 2 dernières années
- [ ] Photocopie de la convention de stage entièrement signée (**le dossier peut être remis au BRI sans la convention de stage signée, mais celle-ci devra obligatoirement nous être remise pour effectuer les paiements**)  
*Pour les stages à l'International veillez à remettre vos conventions dûment complétées et signées Bureau des stages un mois avant le début du stage.*

 **Avant son départ pour un séjour d'études, l'étudiant est soumis à la préinscription (selon le diplôme) et à l'inscription administrative à l'Université de Corse.**

 **Cette inscription est obligatoire avant le départ car sans l'avoir effectuée l'étudiant ne dispose d'aucun statut légal et ne peut pas percevoir le 1<sup>er</sup> versement de sa bourse de mobilité!**

 **Il est conseillé aux étudiants de se rapprocher de la LMDE (ou autre assureur) pour demander la Carte Européenne d'Assurance Maladie (séjour Erasmus+ et stage en Europe)  
Il est également conseillé de vérifier votre niveau d'assurance à l'international.**

**POUR TOUS RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES, S'ADRESSER AU:**

**BUREAU DES RELATIONS INTERNATIONALES de l'UNIVERSITÉ de CORSE**

**☎ : 04.95.45.02.23**

**@ : [international1@univ-corse.fr](mailto:international1@univ-corse.fr)**