



# Institut d'Administration des Entreprises

## *Affaires internationales Sud-Méditerranée*

**Domaine de formation :** Droit-Economie-Gestion  
**Mention :** Sciences du Management  
**Spécialité :** *Affaires internationales Sud-Méditerranée*  
**Niveau :** Master 2 (bac+5)  
**Composante :** Institut d'Administration des Entreprises  
**Responsable :** Florence JEAN

**Objectif de la Formation :** Initiation à la conduite d'affaires avec les pays des rives méridionales et orientales de la Méditerranée

**Poursuite d'Etudes :** exceptionnellement, doctorat en sciences de gestion ou droit privé

**Débouchés :** métiers de la banque, de la vente, de la prospection, du tourisme et du commerce international en Europe et dans les pays arabo-musulmans.

**Métiers Visés :** responsable de ventes ; d'agence bancaire, d'agence de tourisme ; d'import-export ; ingénieur ou conseiller commercial ; gestionnaire de l'hôtellerie...

### **Programme des Enseignements :**

Environnement économique et social de l'entreprise  
Management comptable et financier  
Marketing  
Management des ressources humaines  
Affaires internationales  
Environnement économique et culturel sud-méditerranéen  
Environnement juridique  
Langues (arabe et anglais)  
NTIC  
Stage en entreprise

**Volume Horaire :** 535 heures  
**Crédits Européens (ECTS) :** 60

**Contrôle des connaissances :** contrôle continu, examen final et rapport de stage

**Conditions d'Admission :** Etre titulaire d'un master 1 de droit, d'économie ou de gestion, d'un diplôme admis en équivalence ou bénéficier d'une validation d'acquis professionnels ou de l'expérience

**Pré-inscription :** Sur dossier. Saisie en ligne des demandes de pré-inscription jusqu'au 11 juillet 2010 ;

### **Inscription Administrative :**

- Dates de retrait du dossier d'inscription administrative : à partir de la réception la lettre d'acceptation et jusqu'à la date limite fixée dans cette lettre
- Date de dépôt du dossier d'inscription administrative : date communiquée dans la lettre d'accord d'inscription administrative
- Lieu de retrait du dossier :  
Service de la Scolarité Droit, Sciences Economiques et de Gestion ou en ligne : [www.univ-corse.fr](http://www.univ-corse.fr)
- Lieu de dépôt du dossier : Scolarité Droit, Sciences Economiques et de Gestion

### **Renseignements :**

Secrétariat de l'IAE : Campus Mariani, B.P.52, 7, avenue Jean Nicoli, 20250 CORTE, 04 95 45 00 63 ; [iae@univ-corse.fr](mailto:iae@univ-corse.fr)